

**Opća bolnica Dr. Josip Benčević
Slavonski Brod**

**POSLOVNIK
O RADU STRUČNOG VIJEĆA**

Slavonski Brod, svibanj 2025.

U skladu s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti («N.N.» br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23 i 36/24) Stručno vijeće Opće bolnice Dr. Josip Benčević Slavonski Brod, na sjednici održanoj dana 29. svibnja 2025., donosi

POSLOVNIK O RADU STRUČNOG VIJEĆA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada Stručnog vijeća Opće bolnice Dr. Josip Benčević Slavonski Brod (u daljnjem tekstu: Stručno vijeće), postupak za donošenje odluka Stručnog vijeća kao i druga pitanja u svezi s radom Stručnog vijeća.

Članak 2.

Stručno vijeće radi i razmatra pitanja iz svog djelokruga na sjednicama. Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

Članak 3.

Sastav, djelokrug i ovlaštenja Stručnog vijeća utvrđeni su Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Statutom Bolnice.

Članak 4.

Predsjednika i članove Stručnog vijeća imenuje ravnatelj.

Mandat predsjednika Stručnog vijeća traje dok traje članstvo u Stručnom vijeću.

Mandat člana Stručnog vijeća traje dok obnaša funkciju voditelja/rukovoditelja ustrojstvene jedinice odnosno dok obnaša funkciju reizbornog radnog mjesta na koju je imenovan.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i drugi zdravstveni radnici i suradnici.

Članak 5.

Predsjednik Stručnog vijeća obavlja sljedeće poslove:

- priprema i saziva sjednice Stručnog vijeća,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda sjednice,
- rukovodi sjednicom.

Predsjednik Stručnog vijeća obavezan je sazvati sjednicu na zahtjev ravnatelja s dnevnim redom koji odredi ravnatelj i to u roku od dva dana po primitku zahtjeva.

Članak 6.

Stručno vijeće obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Bolnice,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Bolnice,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Bolnice,
- predlaže mjere za unaprijeđenje kvalitete rada u Bolnici,

- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti te uvođenje centara izvrsnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Bolnice s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe zdravstvene ustanove,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punoga radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Bolnice,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Bolnice,
- odlučuje o potrebi i stručnoj opravdanosti uvođenja novih dijagnostičkih i terapijskih metoda,
- predlaže plan stručnog usavršavanja,
- razmatra plan znanstvenog i nastavnog rada te razvojne programe znanosti,
- daje mišljenje o nacrtu općih akata o stručnom usavršavanju, o osiguranju i poboljšanju kvalitete, o suzbijanju bolničkih infekcija,
- predlaže plan specijalizacija i užih specijalizacija,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim aktima Bolnice.

Stručno vijeće prijedloge i poslove iz svoje nadležnosti usklađuje s djelokrugom rada svih djelatnosti te s financijskim mogućnostima Bolnice.

Članak 7.

Predsjednika Stručnog vijeća ravnatelj može opozvati i prije isteka mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku na funkciju predsjednika,
- ako više od tri puta neopravdano izostane sa sjednice Stručnog vijeća,
- ako ne saziva sjednice u dinamici određenoj Statutom Bolnice ili ako ne sazove sjednicu po zahtjevu ravnatelja,
- ako počini težu povredu obveza iz radnog odnosa,
- ako mu prestane radni odnos u Bolnici.

Članak 8.

Član Stručnog vijeća ima pravo:

- predložiti održavanje sjednice i dnevni red ili dio dnevnog reda sjednice Stručnog vijeća na način propisan ovim Poslovníkom,
- poslodavcu ili ovlaštenim osobama postavljati pitanja iz njihove nadležnosti,
- raspravljati na sjednici o svim pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice i predlagati odluke i mjere iz nadležnosti Stručnog vijeća,
- glasovati o prijedlogu odluke, a može se i suzdržati od glasovanja bez obveze obrazlaganja o svom opredjeljenju.

Članak 9.

Stručno vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja članova, ako ovim Poslovníkom nije određeno drugačije.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga, Stručno vijeće donosi odluke, zaključke, preporuke, mišljenja i prijedloge.

II. SJEDNICE STRUČNOG VIJEĆA

Članak 10.

Stručno vijeće ima predsjednika kojeg imenuje i razrješava ravnatelj iz redova članova Stručnog vijeća.

Predsjednik se brine o pripremanju i sazivanju sjednica Stručnog vijeća.

Sjednicu Stručnog vijeća saziva predsjednik na vlastitu inicijativu, na prijedlog ravnatelja ili na zahtjev najmanje 1/3 članova Stručnog vijeća.

Članak 11.

Poziv na sjednicu Stručnog vijeća u pisanoj formi s prijedlogom dnevnog reda, vremena i mjesta održavanja Stručnog vijeća dostavlja se članovima Stručnog vijeća.

U slučaju hitne potrebe radi izvanrednih okolnosti, predsjednik Stručnog vijeća može sazvati sjednicu Stručnog vijeća bez obveze pisanog poziva.

Poziv za sjednicu dostavlja se i ravnatelju Bolnice.

Uz poziv za sjednicu Stručnog vijeća dostavlja se i odgovarajući materijal o pitanjima koja su predložena za dnevni red i na osnovi kojih će se donositi odluke.

U radu Stručnog vijeća mogu sudjelovati i zdravstveni suradnici.

Članak 12.

Predsjednik utvrđuje prijedlog dnevnog reda za sjednicu Stručnog vijeća i predlaže ga Stručnom vijeću na prihvatanje.

U slučaju odsutnosti predsjednika Stručnog vijeća, sjednicom rukovodi član Stručnog vijeća kojega odredi ravnatelj.

Članak 13.

Predsjednik, ravnatelj i članovi Stručnog vijeća mogu na sjednici Stručnog vijeća predložiti unošenje određenog pitanja u dnevni red sjednice. U tom slučaju potrebno je obrazložiti hitnost unošenja takvog prijedloga.

Članak 14.

Dnevni red sjednice Stručnog vijeća utvrđuje Stručno vijeće.

Članak 15.

Stručno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednici nazočno više od polovine ukupnog broja članova.

Članak 16.

U radu Stručnog vijeća pored ravnatelja Bolnice, mogu sudjelovati i predstavnici povjerenstava i predstavnici radnih skupina imenovanih od strane ravnatelja za rješavanje određenih pitanja, predstavnici radnih tijela – povjerenstava odnosno radne skupine osnovani od strane Stručnog vijeća, radnici stručnih službi te druge osobe koje predsjednik Stručnog vijeća pozove na sjednicu.

Članak 17.

Nakon što predsjednik otvori sjednicu, pristupa se utvrđivanju dnevnog reda.

Članak 18.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda, Stručno vijeće prelazi na razmatranje pojedinih pitanja po

utvrđenom dnevnom redu.

Razmatranje svakog pitanja zasniva se bilo na usmenom izlaganju predlagača, bilo na pisanom prijedlogu.

Po završenom razmatranju pojedinih pitanja, a zavisno od karaktera pitanja koje se razmatra, Stručno vijeće donosi odluke, zaključke i druge akte.

Članak 19.

Trajanje rasprave u pravilu nije vremenski ograničeno i sudionici mogu više puta uzimati riječ po jednom pitanju. Predsjednik se brine da govornika nitko ne prekida tijekom izlaganja.

Članak 20.

Kada procijeni da će rasprava o nekom pitanju trajati duže, predsjednik može predložiti Stručnom vijeću da se ograniči vrijeme izlaganja sudionika o raspravi o toj točki.

Članak 21.

Na prijedlog predsjednika Stručnog vijeća, Stručno vijeće može odlučiti da se rasprava o jednom pitanju dnevnog reda zaključi, iako lista govornika nije iscrpljena.

Članak 22.

Članovi Stručnog vijeća i drugi sudionici sjednice mogu, u tijeku sjednice, od podnositelja prijedloga i od predsjednika Stručnog vijeća tražiti objašnjenje glede pitanja o kojem se raspravlja.

Članak 23.

O radu sjednice Stručnog vijeća vodi se zapisnik.
Zapisnik o sjednici Stručnog vijeća sadrži:

- redni broj sjednice,
- vrijeme i mjesto održavanja sjednice i vrijeme početka rada sjednice,
- imena i prezimena nazočnih i nenazočnih članova,
- ime, prezime i naznaka svojstva ostalih osoba nazočnih na sjednici,
- dnevni red sjednice,
- kratak opis tijeka razmatranja pojedinih pitanja,
- tijek odlučivanja, način odlučivanja, rezultata glasovanja i donesene odluke,
- vrijeme zaključenja sjednice.

Zapisnik potpisuje vlastoručno predsjednik Stručnog vijeća.

Član Stručnog vijeća, koji je na sjednici izdvojio mišljenje o određenom pitanju, može tražiti da se njegovi stavovi unesu u zapisnik.

Predsjednik može odlučiti da se u zapisnik unesu i drugi podaci sa sjednice.

Članak 24.

O izradi zapisnika, formulaciji usvojenih odluka i drugih akata, njihovom provođenju, objavljivanju i čuvanju brine se predsjednik Stručnog vijeća uz pomoć stručnih službi Bolnice.

Članak 25.

Glasovanje na sjednicama Stručnog vijeća je javno, ukoliko Stručno vijeće ne odluči drugačije. Glasovanje se vrši dizanjem ruku.

Članovi Stručnog vijeća mogu glasovati "ZA" ili "PROTIV" prijedloga o kojem se glasuje, a mogu se i suzdržati od glasovanja.

III. AKTI STRUČNOG VIJEĆA

Članak 26.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga, Stručno vijeće donosi odluke, zaključke, prijedloge, mišljenja, preporuke i druge opće akte iz djelokruga rada Stručnog vijeća.

IV. RADNA TIJELA STRUČNOG VIJEĆA

Članak 27.

Radi proučavanja određenog pitanja i pripremanja materijala o istom, Stručno vijeće može osnovati radno tijelo – povjerenstvo ili radnu skupinu, s određenim zadatkom.

Stručno vijeće osniva povremeno radno tijelo odlukom, odnosno zaključkom kojim utvrđuje sastav i zadatak tog tijela.

Članovi povremenih radnih tijela mogu biti, pored članova Stručnog vijeća, vanjski suradnici, kao i radnici stručnih službi Bolnice.

Povremeno radno tijelo prestaje s radom kada izvrši zadatak radi kojega je osnovano.

V. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANA STRUČNOG VIJEĆA

Članak 28.

Članovi Stručnog vijeća imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Stručnog vijeća čiji su članovi i sudjelovati u njihovom radu i odlučivati.

Članak 29.

Članovi Stručnog vijeća na sjednici imaju pravo pokretanja inicijative za razmatranje pojedinih pitanja pred drugim tijelima ustanove.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Ovaj Poslovnik donosi se većinom glasova svih članova Stručnog vijeća.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika, te njegovo autentično tumačenje, donosi Stručno vijeće.

Članak 31.

Svatom članu Stručnog vijeća dostavlja se prijepis ovog Poslovnika.

Članak 32.

U smislu odredbi Zakona o ravnopravnosti spolova riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Članak 33.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 43000/2025- 1399
U Slavonskom Brodu, 29. svibanj 2025.



PREDSJEDNIK STRUČNOG VIJEĆA: